



הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
Central Bureau of Statistics
دائرة الإحصاء المركزية

מכרז 2/2014

הפעלת קייטנות לילדי העובדים בלמ"ס



תוכן עניינים

3	כללי	1
3	הגדרות	2
3	תנאי סף להשתתפות במכרז	3
3	תנאים כלליים	3.1
4	תנאי סף מקצועיים	3.2
4	מנהלה	4
4	טבלת ריכוז תאריכים	4.1
4	הרשמה להשתתף במכרז וקבלת מסמכים	4.2
4	איש קשר	4.3
5	כנס ספקים ונהל העברת שאלות וביורורים	4.4
5	מסמכים והתחייבויות בגין הגשת הצעה	5
5	כללי	5.1
5	אישורים נוספים	5.2
6	התחייבויות כלליות בגין הגשת ההצעה	6
6	מסירת ההצעות	7
7	תקופת ההתקשרות	8
7	מחירים, תנאי תשלום והצמדה	9
7	מחירים	9.1
7	תנאי תשלום	9.2
8	תנאי הצמדה	9.3
8	בדיקת ההצעות והערכתן	10
8	הליך הבדיקה	10.1
8	הקריטריונים לבחינת ההצעות	10.2
9	בדיקת האיכות	10.3
10	בדיקת העלות	10.4
10	התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה	11
10	הסכם ההתקשרות	11.1
10	ערבות ביצוע	11.2
11	אישור בטחוני	11.3
11	ביטוח	11.4
11	התחייבויות כלליות	11.5
11	פיצוי מוסכם	12
12	זכויות המשרד	13
13	בעלות על המכרז ועל המענה	14
13	עיון בהצעות	15
13	סמכות השיפוט	16
14	נספח 1 - תיאור הפרויקט	
14	א' מסגרת כללית לביצוע קייטנות	
15	ב' דרישות ממנהל הקייטנה והמדריכים בה	
15	ג' תהליך הזמנה לקראת ביצוע קייטנה בפועל	
16	ד' פירוט הדרישות לביצוע קייטנה בפועל	
19	נספח 2 – חוברת ההצעה	
19	1. הצהרת המציע	
20	2. פרטי המציע ונציגיו	
21	3. פרויקטים שביצע המציע	
22	4. פירוט ההצעה	
23	5. תצהיר לפי ס' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	
24	6. הצעת המחיר - ב-ש וללא מע"מ	
25	7. נוסח חוות דעת רו"ח על עסק ח'	
26	8. הצהרה בדבר שמירת זכויות עובדים	
27	נספח 3 – הסכם ההתקשרות	
38	נספח א' – נוסח המכרז וכל נספחיו	
38	נספח ב' – הצעת הזוכה	
38	נספח ג' – נוסח ערבות	
39	נספח ד' – ביטוחים	
43	נספח ה' – הסכמה לבדיקה ביטחונית, כולל בדיקת רישום פלילי	
44	נספח 4 – הצהרת התחייבות לנוסח המכרז	

1 כללי

- 1.1 הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מבקשת לקבל הצעות לאספקת שירותי הפעלת קייטנות לילדי העובדים בלמ"ס במועדי חופשות מערכת החינוך, כמפורט בנספח 1 – תיאור הפרויקט.
- 1.2 מכרז זה וההצעה הזוכה בו, יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם בין המשרד לבין הספק הזוכה.
- 1.3 במכרז זה ייבחר זוכה אחד לאספקת השירותים, לתקופה של שנה אחת עם אופציה להארכה עד חמש שנים בסך הכל. ביצועה של כל קייטנה בפועל מותנה בפנייה פרטנית והוצאת הזמנה בכתב כמפורט בנספח 1 – תיאור הפרויקט, סעיף ג' - תהליך הזמנה וביצוע קייטנה בפועל.
- 1.4 מפרט זה והצעות הספקים יהיו כפופים להוראות חוק חובת המכרזים התשנ"ב – 1992.
- 1.5 בכל מקום שבו נכתב לשון זכר הכוונה גם ללשון נקבה.

2 הגדרות

"המזמין/המשרד/הלמ"ס/הלשכה" – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה
"נציג הלמ"ס" – אשת הקשר מטעם המשרד למכרז זה: גב' ולרי לוי, מנהלת תחום רווחה בלמ"ס
"ספק/מציע" – הגורם המגיש הצעתו למכרז זה
"השירותים/הפרויקט" – שירותי הפעלת קייטנה, כמפורט בנספח 1 – תיאור הפרויקט
"הסכם" – הסכם מסגרת (מצורף למכרז זה בנספח 3) להתקשרות בין המשרד לבין הזוכה
"זוכה" – מציע שהוכרז על ידי ועדת המכרזים של הלמ"ס כזוכה במכרז זה
"פנייה פרטנית" – פניית הלמ"ס לזוכה לקראת ביצוע קייטנה ספציפית
"שנה" – 12 חודשים מלאים
"חשבונית" – חשבונית מס כחוק

3 תנאי סף להשתתפות במכרז

מכרז זה מופנה לגופים העוסקים באופן שוטף ופעיל בהפעלת קייטנות ואשר להם הניסיון והאמצעים הנדרשים לצורך ביצוע ההתקשרות.
על המציע לעמוד בכל התנאים הבאים במועד הגשת הצעתו למכרז זה.

3.1 תנאים כלליים

- להיות רשום כדין ברשם הרשמי
- לנהל ספרי חשבונות כחוק
- להיות חסר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר המינימום
- לעמוד בדרישות החוק לעובדים בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים ע"פ דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע
- להיות פעיל ומוגדר כעסק חי (עבור חברה)
- להיות חסר חובות לרשם החברות (עבור חברה / שותפות)
- להירשם כמשתתף במכרז

3.2 תנאי סף מקצועיים

על המציע להיות בעל ניסיון בהפעלת קייטנה עבור ארגונים, לרבות בתי ספר, מתנ"סים, רשויות מקומיות ו/או משרדי ממשלה- לפחות שלוש קייטנות יום בשלוש השנים האחרונות, אחת לפחות בכל שנה בהיקף של 70 מזדרכים לפחות כל אחת.

4 מנהלה

4.1 טבלת ריכוז תאריכים

תאריך	תיאור הפעילות
יום ה' 6/2/14, ו' באדר א', תשע"ד	מועד פרסום המודעה בעיתונות
יום ה', 13/2/14, י"ג באדר א', תשע"ד	מועד אחרון להרשמה
יום ה', 13/2/14, י"ג באדר א', תשע"ד בשעה 11:00	מועד כנס ספקים
יום א', 16/2/14, ט"ז באדר א', תשע"ד, בשעה 8:00	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
יום ד', 26/2/14, כ"ו באדר א', תשע"ד בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים
יום ב', 26/5/14, כ"ו באייר, תשע"ד	תוקף הצעה
במקרה של התנגשות בין תאריכים אלה לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז, התאריכים בטבלה זו הם הקובעים	

4.2 הרשמה להשתתף במכרז וקבלת מסמכים

- 4.2.1 ניתן לעיין במכרז ולהוריד את המסמך ללא תשלום באתר הלמ"ס <http://www.cbs.gov.il> ו/או באתר מנהל הרכש הממשלתי <http://www.mr.gov.il> וכן במשרדי הלמ"ס.
- 4.2.2 להשתתפות במכרז חובה להירשם ולמסור פרטי המציע (שם, מספר זיהוי, כתובת, דוא"ל, טלפונים) ואיש הקשר מטעמו לצרכי המכרז (שם, דוא"ל, טלפונים), באמצעות פנייה בדוא"ל לכתובת micrazimnt@cbs.gov.il. כמו כן, חובה להשתתף בכנס הספקים, ראה להלן.
- 4.2.3 ניתן לקבל את מסמך המכרז בעותק מודפס תמורת 100 ₪, זאת עד למועד האחרון להרשמה למכרז: יום ה', 13/2/14, י"ג באדר א', תשע"ד.
- 4.2.4 ניתן לקבל מסמך בפורמט עריכה (WORD) יתבקשו להגיש התחייבות לא לשנות את נוסחי המכרז מאושרת על ידי עו"ד, בנוסח המחייב המובא בנספח 4.
- 4.2.5 להגשת בקשת מסמך בפורמט עריכה ו/או לרכישת המסמך המודפס ניתן לפנות למשרדי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בימים א' - ה' בין השעות 09:00 - 14:00 (מלבד ימי חג וחופשה במשרדי הממשלה). לתיאום מראש יש לפנות בטל" 02-6592261 או 02-6592258, או בדואר אלקטרוני האמור (סעיף 4.2.2 לעיל).

4.3 איש קשר

נציג עורך המכרז לעניין מכרז זה, אליו יש להפנות את כל השאלות והבירורים בהקשר למכרז הינה גב' זלרי לוי, ראש תחום רווחה, הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. כל הפניות בנוגע למכרז ייעשו אך ורק עפ"י הנוהל המפורט בסעיף 4.4 להלן.

4.4 כנס ספקים ונוהל העברת שאלות ובירורים

4.4.1 כנס ספקים

ההשתתפות בכנס הספקים אינה חובה אך מומלצת להיכרות המקום המיועד לפעילות. הוא יתקיים במשרדי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, רח' כנפי נשרים 66 פינת רחוב בקי, ירושלים, ביום ה', 13/2/14, י"ג באדר א', תשע"ד בשעה 11:00. במהלך הכנס ניתן יהיה לבקש הבהרות על המכרז ועל השירותים הנדרשים במסגרתו וכן ייערך סיור במתקני הלשכה המיועדים לשמש לקייטנה.

4.4.2 שאלות הבהרה

בנוסף לכך ניתן להעביר שאלות אודות המכרז עד יום א', 16/2/14, ט"ז באדר א', תשע"ד, בשעה 8:00. השאלות תוגשנה אל איש הקשר אך ורק באמצעות דואר אלקטרוני micrazimnt@cbs.gov.il. הלמ"ס לא מחויבת להשיב לשאלות שיוגשו לאחר מועד זה.

4.4.3 תשובות הלמ"ס לשאלות שהוגשו עד המועד האמור, תימסרנה בדוא"ל לכל המשתתפים הרשומים לכתובת שיצוינו בעת ההרשמה למכרז, ויתפרסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי שכתובתו www.mr.gov.il, לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.

4.4.4 רק תשובות בכתב תחייבנה את הלמ"ס. נוסח התשובות וההבהרות שיימסר לספקים מהווה נוסח מחייב לכל משתתפי המכרז ועל המציע לצרפו למסמכי המענה חתומים כשאר המסמכים, ראה סעיף 7 – מסירת ההצעות.

5 מסמכים והתחייבויות בגין הגשת הצעה

5.1 כללי

על המציע להגיש תשובותיו לדרישות מפרט השירותים ואת כלל הצעתו על גבי חוברת ההצעה (המצורפת במכרז בנספח 3) במלואה ובכלל זה:

- נתונים כלליים של המציע.
- מסמכי ניסיון - המציע יפרט את ניסיונו בביצוע פרויקטים דומים לנדרש תוך מילוי טבלת "פרויקטים שביצע המציע", סעיף 3 בחוברת ההצעה.
- תוכניות מפורטות לקייטנות שהוא ביצע, עם פרטי הלקוח המלאים, לרבות איש קשר וטלפונים כמפורט בסעיף 3 לחוברת ההצעה (נספח 3 למכרז זה).
- רישיון עסק בתוקף להפעלת קייטנה על פי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וההוראות לפי חוק הקייטנות (רישוי פיקוח), התש"ן-1990 או אישור על פטור מרישוי זה.
- נוסח המכרז כולו, לרבות ההסכם ושאלות הבהרה, חתומים כנדרש (ראה סעיף 7).

5.2 אישורים נוספים

על המציע לצרף להצעתו:

5.2.1 אישורים כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976:

- אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
- תצהיר מאושר ע"י עו"ד בדבר היעדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א - 1991, ולפי חוק שכר המינימום, התשמ"ז - 1987, בנוסח המחייב

המופיע נספח 3 - חוברת ההצעה, סעיף 5, וכן כל אישור אחר כמתחייב על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

5.2.2 תצהיר בכתב שלו ושל בעלי השליטה בו בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדיו על פי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו כמעסיק, לצורך אספקת העבודה או השירותים. לענין זה "תצהיר בכתב" – כמשמעותו בסימן א' לפרק ב' לפקודת הראיות (נוסח חדש), התשל"א – 1971.

5.2.3 מציע שהוא תאגיד יצרף אישור המוכיח את רישומו כדין.

5.2.4 מציע שהוא מלכ"ר יצרף אישור ניהול תקין מרשם העמותות בתוקף.

5.2.5 אישור עו"ד המפרט את זהות מורשי החתימה של הספק (שם, תפקיד ומספר ת"ז) וסמכויותיהם לחייב את התאגיד בחתימתם ובכלל זה בדבר סמכותם לחייב את התאגיד בהתחייבות נשוא מכרז זה.

5.2.6 אישור על העדר חובות לרשם החברות (נסח חברה עדכני של רשם התאגידיים - עבור חברה בלבד).

5.2.7 חוות דעת מרואה חשבון על גבי הטופס שבסעיף 6 לחוברת ההצעה (נספח 3 מכרז), "חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי". הטופס יודפס על נייר לוגו של משרד רואה החשבון (עבור חברה בלבד).

5.2.8 על מציע שהשליטה בו נמצאת בידי אישה כמפורט בסעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשל"ב – 1992, אשר מבקש ליהנות מן ההעדפה המפורטת בסעיף 2ב' לעיל, לצרף להצעתו אישור ותצהיר בהתאם לסעיף 2ב' לעיל.

5.2.9 המשרד רשאי לדרוש תוך זמן סביר מכל מציע מסמכים ואישורים אשר לא פורטו לעיל אשר לדעת הלמ"ס נחוצים להוכחת כשירות המציע להשתתף במכרז ולהוכחת ניהול כדין של המציע כעסק.

5.2.10 מודגש כי הצעה אשר תוגש ללא האישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל.

6 התחייבויות כלליות בגין הגשת ההצעה

6.1 המציע מתחייב לבצע את השירותים הנדרשים כשהוא בעל רישיון עסק בתוקף להפעלת קייטנה על פי חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968 וההוראות לפי חוק הקייטנות (רישוי פיקוח), התש"ן-1990 או יש בידו אישור על פטור מרישוי זה.

6.2 המציע מתחייב לעמוד בכל דרישות המכרז ללא יוצא מן הכלל.

6.3 הלמ"ס מסתמכת על הצעת המציע, ורואה בה התחייבות בלתי חוזרת מצד המציע לקיומן של הדרישות במכרז זה.

6.4 המציע מצהיר כי משך תוקף ההצעה עד יום ב', 26/5/14, כ"ו באייר, תשע"ד. הלמ"ס רשאית להאריך את התקופה לבחינת ההצעות ומתן תשובה מעבר לתאריך הנ"ל. אם תעשה כן, למציע הזכות להאריך את תוקף ההצעה. מציע שלא יאריך את תוקף ההצעה, יראה כמי שמשך הצעתו מן המכרז.

7 מסירת ההצעות

7.1 ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן כל הנספחים, האישורים, התעודות וכל פרט הנדרש במכרז יוצג אך ורק בשפה העברית.

7.2 יובהר כי אין לבצע שינויים במסמכי המכרז. כל שינוי שיעשה בהם או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יובא בחשבון בעת הדיון בהצעה כאילו לא נכתב ואף עלול לגרום לפסילתה.

7.3 הצעה חלקית ו/או במתכונת שונה מהנדרש במכרז בכלל ובחברת ההצעה בפרט, עלולה שלא להיבדק ואף להיפסל על הסף. אם מציע סבור שרצוי שינוי כלשהו ובפרט בתמחור הנדרש, עליו להצביע על כך אך ורק במסגרת נוהל העברת שאלות וברורים (סעיף 4.4 במכרז).

7.4 יש להגיש הצעות ארוזות באריזה אחת, ללא ציון כל פרט או סימן זיהוי חיצוני מלבד "מכרז 2/2014". באריזה תהיינה שתי מעטפות ותכולתן תהיה כדלהלן:

מעטפה ראשונה - עליה יירשם "מעטפה א"

▪ תשובת המציע, מוגשת על גבי חוברת ההצעה **ללא הצעת מחיר**, בצירוף כל המסמכים הנדרשים בסעיף 5 לעיל. יובהר כי הימצאותה של הצעת מחיר גלויה במעטפה זו יכולה להביא לפסילת ההצעה על הסף. מסמכים אלה יוגשו במקור ובשלושה עותקים, כל אחד כרוך בהדבקה או בספיראלה

▪ נוסח המכרז, ההסכם וההבהרות

מעטפה שנייה - עליה יירשם "מעטפה ב"

▪ **הצעת המחיר** על גבי הטופס הרלוונטי מחוברת ההצעה, במקור ובשלושה עותקים

▪ המעטפה תהיה סגורה ונפרדת

7.5 כל המסמכים הנ"ל יהיו חתומים בחותמת ובחתימת ראשי תיבות (מלבד היכן שנדרשת חתימה מלאה) בכל עמוד ועמוד על ידי מורשי החתימה של המציע.

7.6 ניתן להגיש הצעות עד יום ד', 26/2/14, כ"ו באדר א', תשע"ד, בשעה 12:00, לתיבת המכרזים של הלמ"ס, רח' כנפי נשרים 66, פינת רחוב בקי, גבעת שאול, ירושלים.

8 תקופת ההתקשרות

תקופת ההתקשרות תהיה שנה מיום חתימת ההסכם, עם אופציה להאריך לתקופות נוספות, באישור ועדת המכרזים של הלמ"ס ועד חמש שנים בסך הכל.

9 מחירים, תנאי תשלום והצמדה

9.1 מחירים

9.1.1 על המציע לתמחר עלות הקייטנה לילד ליום פעילות אחד ולגלם בהצעת המחיר את כל הוצאותיו לצורך ביצוע מלא ושלם של כל השירותים במסגרת מכרז זה. הלמ"ס לא תכסה שום הוצאה נוספת הכרוכה במסגרת מכרז זה, מעבר למחירים המפורטים בהצעת המחיר.

9.1.2 המציע יגיש את הצעת המחיר כמפורט בסעיף 7 - מסירת ההצעות, במעטפה נפרדת ועל גבי הטופס הרלוונטי מחוברת ההצעה. המחירים המוצעים יהיו בש"ח ולא יכללו מע"מ.

9.1.3 יובהר כי המחיר המוצע לפעילות לא יעלה על 60 ₪ לילד ביום, כולל מע"מ.

9.2 תנאי תשלום

9.2.1 התשלום מותנה באישור מטעם המזמין שהשירות המפורט אכן בוצע בפועל והוא לשביעות רצונו. הסכום לתשלום ייגזר מהביצוע בפועל, כלומר מהשקלול של המחיר המוצע לילד ליום, בהתאם לכמות הילדים שנרשמו ומספר הימים שבוצעו בפועל.

9.2.2 התשלום בגין הקייטנות שתתבצענה במסגרת מכרז זה ישולם על פי הגשת חשבוניות בתום כל קייטנה, בצירוף פירוט תאריכים ומספר ילדים בכל יום.

9.2.3 הלמ"ס תשלם לספק תוך 45 יום מקבלת החשבונית במשרד בהתאם להוראת שעה 1.4.3 בתכ"ם.

9.3 תנאי הצמדה

על המחירים המוצעים יחולו תנאי ההצמדה בהתאם להוראת החשכ"ל מספר 7.17.2, ההצמדה תהיה למדד המחירים לצרכן החל מהמועד האחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים.

את הוראות התכ"ם, ניתן לראות באתר:

<http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf>

10 בדיקת ההצעות והערכתן

לשם ביצוע הבדיקות למיניהן, הן בשלב המכרז והן בשלב הפניות הפרטניות לקראת ביצוע קייטנה בפועל, הלמ"ס רשאית לפנות למי מהלקוחות שיפורטו במענה למכרז או לפנייה הפרטנית, לאימות הנתונים, לקבלת פרטים על מה שדווח ו/או לקבלת חוות דעת על המציע, שירותיו ו/או נותן שירותים מטעמו, לפי העניין. במסגרת זו, לקוח או איש קשר אליו תפנה הלמ"ס, אשר אינו זמין לשיחה במשך 5 ימי עבודה או לא ייצור קשר תוך 5 ימי עבודה, לאחר שהושארו לו שתי הזדעקות, ייחשב כלקוח שאינו שבע רצון מהשירות או שהניסיון או הפרויקט לא יובא בחשבון כלל, הכל לפי העניין.

אם ללמ"ס ניסיון קודם עם המציע, או מי מטעמו שלגביו נדרשת חוות דעת, חוות דעת נציג הלמ"ס תקבע את הציון בסעיף זה ללא צורך בפנייה לגורמים נוספים.

10.1 הליך הבדיקה

- א. בשלב ראשון תיבדק עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז.
- ב. בשלב שני תתבצע בדיקת איכות ההצעות העומדות בתנאי הסף, בהתאם למפורט בסעיף "בדיקת האיכות" (סעיף 10.3 במכרז).
- ג. בשלב שלישי יפתחו הצעות המחיר של ההצעות שעברו את השלב השני, וינתן להן ציון כמפורט בסעיף "בדיקת העלות" (סעיף 10.4 במכרז).
- ד. בשלב האחרון ישוקללו אמות המידה (עלות ואיכות) עפ"י המפורט בסעיף קריטריונים לבחינת ההצעות (סעיף 10.2 במכרז) וההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל שקיבלו בו.
- ה. ההצעה העומדת בתנאי הסף של המכרז אשר תקבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כזוכה במכרז. המציע שהצעתו תדורג במקום שני יוכרז ככשיר שני וכך הלאה.
- ו. הלמ"ס שומרת לעצמה הזכות שלא לבחור אף אחת מן ההצעות, לבטל את המכרז, לערוך מכרז חדש, או לערוך את ההתקשרות בדרך אחרת מן האמור במסמך זה.

10.2 הקריטריונים לבחינת ההצעות

- א. הציון המשוקלל לכל הצעה יחושב על בסיס משקלות של 50% לאיכות ו-50% למחיר.
 - ב. על מציע העונה על הדרישות של התיקון לחוק חובת המכרזים (מספר 15), התשס"ג - 2002, לעניין עידוד נשים בעסקים, להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.
- אם לאחר שקלול התוצאות קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת ההצעות היא עסק בשליטת אישה, ההצעה האמורה תדורג לפני זולתה ובלבד שצורפו לה בעת הגשתה אישור ותצהיר כאמור.
- לעניין סעיף זה (כהגדרתם בתיקון הנ"ל),



"אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:

- א. אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;
 - ב. אם שלישי מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
- "תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

10.3 בדיקת האיכות

ההצעות ייבחנו וידורגו על פי הפרמטרים של איכות שלהלן. הציון 75 בבדיקת האיכות הוא ציון מינימאלי המהווה תנאי סף למכרז זה.

#	פרמטר לבדיקה	משקל יחסי
1	ניסיון המציע במתן שירותים דומים לנדרש במכרז	10
2	מספר פרויקטים בשלוש השנים האחרונות	10
3	איכות הפעילות שהוצגה כדוגמה	15
4	איכות הפעילות המוצעת	20
5	חוות דעת לקוחות	10
6	ראיון עם נציג המציע להערכה כוללת של ההצעה – Go / No Go	30
7	בונוס לגורם מפתיע – פעילות מיוחדת בתוכנית, צ'ופרים כו'	5
	סך הכול בבדיקת האיכות	100

פירוט הבחינות (עפ"י מספור הסעיפים בטבלת איכות ההצעה)

1. בבחינה זו יינתן ציון לשנות הניסיון הרלוונטי של המציע בהפעלת קייטנות בדומה לנדרש במכרז זה.
- מציע בעל ניסיון שבין 3 ל-5 שנים (כולל) יקבל 15 נקודות, בין 6 לבין 10 (כולל) שנים יזכו אותו ב-50 נקודות וניסיון גבוה מזה ייתן 90 נקודות. מציע אשר עיסוקו המרכזי לאורך כל השנה מקנה לו ניסיון רלוונטי למכרז זה, יקבל בונוס של 10 נקודות, זאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של צוות הבדיקה.
2. בבחינה זו יינתן ציון למספר הקייטנות שהפעיל המציע בשלוש השנים האחרונות, בהתאם לבחינת המענה שלו במכרז.
- ההצעה שתציג את מספר הקייטנות הגבוה ביותר תקבל את הציון המרבי, שאר ההצעות ינוקדו ביחס אליה.
3. על פי סעיף זה יבחן צוות הבדיקה את תוכניות הפעילות שביצע המציע וצורפו להצעתו, (ראה סעיף 5.1 לעיל) וייתן בעבור סעיף זה ציון מ-1 עד 100 על פי התרשמותו מרמתו.
4. בבחינה זו יינתן ציון לאיכות הפעילות המוצעת במענה ביחס לדרישות המכרז (מ-1 עד 100) על פי שיקול דעתו הבלעדי של צוות הבדיקה.
5. במסגרת בדיקת חוות דעת לקוחות המציע, תבחר הלמ"ס שלושה לקוחות מבין הלקוחות שיפורטו במענה ותשוחח עם בעלי תפקיד רלוונטיים בארגונים/מסגרות לקבלת חוות דעת על פיה יינתן ציון בסעיף זה. הפרמטרים למתן הציון יהיו מידת שביעות הרצון של הלקוח מרמת השירות בכללותו שניתן לו, רמת המדריכים, רמת הפעילויות (על פי משקלות באחוזים של 30, 40, ו-30 בהתאמה). ציון הסעיף יהיה הממוצע לציונים המתקבלים מן הלקוחות.
- אם ללמ"ס ניסיון קודם עם המציע, חוות דעת נציג הלמ"ס תוכל לקבוע את הציון בסעיף זה בלא צורך בפנייה ללקוחות אחרים.

6. במסגרת בדיקה זו יוזמן המציע או נציגו (על פי שיקול דעתה של הלמ"ס) לראיון הכרות וייצוג ההצעה. ההזמנה לראיון תיעשה בהתראה קצרה, (כ-14 יום לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות) על כן המציע נדרש להיערך לקראתו עוד טרם ההזמנה.

בראיון תיבחן מידת התאמתו של נציג המציע ו/או מנהל הקייטנה ושל ההצעה כולה לצרכי הלמ"ס. הראיון יארך עד 60 דקות.

בחינה זו מרכזית בהערכת הלמ"ס את הצעת המציע ויכולתו לבצע את הפרויקט לשביעות רצונה. לפיכך צוות הבדיקה יוכל בשלב זה לפסול הצעה אם היא תימצא לא מספקת לצרכי הפרויקט (Go / No Go). להצעות שיימצאו מתאימות ינתן ציון מ-1 עד 100.

7. במסגרת סעיף זה יוכל צוות הבדיקה להעריך תוספת כלשהי שהוצעה במענה מעבר לדרישות המוגדרות המיטיבה עם המשרד ומשדרגת את ההצעה (פעילות יוצאת דופן בתוכנית המוצעת, צ'ופרים מיוחדים לילדים או אלמנט אחר שלא נמדד בשאר הפרמטרים), באמצעות מתן ציון מ-0 עד 100. ציון זה ייחשב בונוס שיינתן על פי שיקול דעתו הבלעדי של הצוות.

10.4 בדיקת העלות

הציון לכל הצעה יהיה יחסי להצעות האחרות: ההצעה הזולה ביותר תקבל 100 נקודות וההצעות האחרות יקבלו נקודות באופן יחסי אליה.

11 התחייבויות ואישורים נדרשים בגין זכייה

11.1 הסכם ההתקשרות

א. נספח 3 למכרז הנו נוסח ההסכם אשר יחול על ההתקשרות בין הלמ"ס לבין המציע באם הצעת המציע תיבחר. כל שאלה שיש למציע אודות תוכן ההסכם יש להעלות במסגרת ההליך של שאלות ההבהרה הקבוע בסעיף 4.4 לעיל. במסגרת זו, יתכן שיבוצעו תיקונים להסכם המוצע, כאשר נוסח תיקונים אלה יימסר יחד עם התשובות האחרות לשאלות ההבהרה לפי סעיף 4.4. מוצהר ומודגש בזה שלאחר סגירת ההליך השאלות והתשובות, לא יבוצעו שינויים בתוכן ההסכם ולא ינוהל כל משא ומתן עם מציע כלשהו לעניין תנאי ההסכם.

ב. הספק הזוכה מתחייב לחתום על ההסכם, על תיקוניו, שבוצעו כדין על פי ההליך שנקבע לכך במכרז זה, תוך 14 יום ממועד מסירת ההודעה על זכייתו.

ג. לא חתם הזוכה על ההסכם כאמור לעיל, תהיה הלמ"ס זכאית על פי בחירתה להתקשר עם המציע שהצעתו דורגה במקום הבא בדירוג וכך הלאה.

ד. לשם הסרת כל ספק מודגש בזה, כי אין בהודעת הלמ"ס למציע שהצעתו נבחרה כדי לשכלל את ההתקשרות בין הלמ"ס ובין המציע וכי התקשרות זאת תשתכלל רק עם חתימת ההסכם על ידי שני הצדדים. הוראות אלו יחולו, בשינויים המחויבים, גם במקרה שהמציע שהצעתו דורגה במקום השני לא חתם כאמור וכן הלאה.

ה. לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי, תהא הלמ"ס רשאית לפנות למציע שדורג במקום הבא בדירוג כדי לחתום איתו על ההסכם התקשרות כאילו היה הזוכה במכרז זה, בהתאם לתנאי המכרז והצעותו. לא הסכים המציע הזה לכך, תהיה הלמ"ס רשאית לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכו' עד שייחתם ההסכם חדש לביצוע הפרויקט לפי תנאי המכרז.

11.2 ערבות ביצוע

11.2.1 במעמד חתימת ההסכם, ימציא הספק הזוכה ללמ"ס ערבות של תאגיד בנקאי הרשום בישראל, או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981, שהוצאה על פי בקשת המציע

בלבד, צמודה למדד המחירים לצרכן, בלתי מותנית בתנאים, לפקודת הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בסך 15,000 ₪. **נוסח הערבות יהיה אך ורק הנוסח המצורף בנספח ג' להסכם ההתקשרות.** ערבות זו תעמוד בתוקף עד תום תקופת ההתקשרות ועוד חודשיים. הערבות תבטיח התחייבויות הספק בנוגע לאספקת השירותים במכרז. הלמ"ס תהיה רשאית לחלט את הערבות בהתאם להנחיות התכ"ם (הוראה 7.4.16 – סעיף 4.10).

11.2.2 אי-מסירת הארכת הערבות, במידה ותוקף ההסכם יוארך, תהווה הפרה יסודית של ההסכם עם הספק הזוכה במכרז.

11.2.3 חלוט ערבות לא יחשב כתשלום פיצויים מוסכמים מאת הספק הזוכה ללמ"ס. הלמ"ס תהא זכאית לתבוע מהספק את הנזקים מעבר לסכום הנקוב בערבות, אפילו אם חילטה את הערבות עקב הפרת ההסכם על ידי הספק.

11.3 אישור בטחוני

על הזוכה להמציא ללמ"ס במעמד חתימת ההסכם, רשימה שמית (שם משפחה, שם פרטי, מספר תעודת זהות ותיאור תפקיד אצל הספק) שלו ו/או של מנהלי הספק ועובדי הספק אשר יטלו חלק בביצוע הפרויקט וכן עותקים חתומים של "הסכמה לבדיקה ביטחונית כולל בדיקת רישום פלילי", נספח ה' להסכם ההתקשרות, ביחס לכל אלה. בכל נספח כאמור ימולאו הפרטים הדרושים.

הספק הזוכה יהיה רשאי להעסיק בביצוע הפרויקט אך ורק עובדים אשר חתמו על טופס ההסכמה האמור וקיבלו אישור כניסה למשרדי הלמ"ס.

11.4 ביטוח

11.4.1 על הספק הזוכה לרכוש אצל מבטח מורשה בישראל את כל הביטוחים המפורטים בנספח הביטוח, נספח ד' להסכם – סעיף 1, לטובת מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולהציגם ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יופחת מהמצוין בנספח.

11.4.2 על הספק הזוכה להמציא ללמ"ס במעמד חתימת החוזה, "אישור עריכת ביטוחים" החתום בידי המבטח בנוסח המפורט בנספח ד' להסכם – סעיף 2, המצ"ב.

11.5 התחייבויות כלליות

11.5.1 המציע מתחייב להמציא את כל האישורים הנדרשים להפעלת הקייטנה בלמ"ס כנדרש מכוח כל דין ובפרט חוק הקייטנות (רישוי ופיקוח), התש"ן-1990 וחוזר מנכ"ל משרד החינוך 7.11-32 קייטנות – כללי. בכלל זה ימציא הספק לקראת כל קייטנה אישור משרד החינוך ורישיון עסק לקייטנה.

11.5.2 המציע מתחייב כי אם יזכה יבצע את השירותים הנדרשים בהתאם לכלל האמור בנספח 2 – תיאור הפרויקט.

11.5.3 המציע מצהיר, כי ידוע לו שעמידה בלוח הזמנים הינה דרישה חיונית במכרז ואי עמידה של הזוכה בלוח הזמנים עלולה לגרום תשלום פיצוי כמפורט להלן. זאת מבלי לגרוע מכל תרופה אחרת העומדת ללמ"ס על פי הדין.

12 פיצוי מוסכם

12.1 מבלי לגרוע מהאמור במכרז, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר הספק את הוראות מסמכי המכרז, עפ"י המפורט להלן הלמ"ס רשאית לדרוש את הפיצוי המוסכם והספק יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.



12.2 אירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי או סנקציה מוסכמים:

פיצוי בגין האירוע	אירוע
על כל שעת היעדרות – 1,000 ₪	1 מנהל הקייטנה / מדריך ראשי / מחליף איננו בעת פתיחת יום הפעילות או נעדר ממנה ללא מחליף
על הספק לתקן את החסר באותו יום ובהקדם האפשרי היה ונשאר החסר מעבר לשעתיים הראשונות של הפעילות, ייקנס הספק ב-400 ₪ ליום למדריך חסר ולא תשולם תמורה בעבור מספר הילדים עבורם היה נדרש המדריך החסר. הישנות המקרה יגרום לקנס מוכפל וכן הלאה	2 אין מספיק מדריכים למספר הילדים בקייטנה
על הספק להודיע מראש ולתאם שינויים מבעוד מועד. הפעילות שלא בוצעה כמתוכנן תבוצע ביום אחר. היה ולא בוצעה הפעילות ייקנס הספק ב-1,000 ₪	3 לא בוצעה פעילות מרכזית חיצונית כפי שתוכננה ופורסמה בתוכנית הקייטנה, ללא התראה וללא תיאום מראש עם נציג

- 12.3 הלמ"ס תהא זכאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים הנקובים מכל תשלום שיגיע לספק או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.
- 12.4 תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.
- 12.5 הלמ"ס רשאית להעביר את העבודה לספק אחר, ולחייב את הספק בכל נזק שנגרם לה.
- 12.6 הפיצויים על פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו ללמ"ס בגין איחור בביצוע השירותים או בגין הפרה אחרת של הוראות המכרז וההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.
- 12.7 אין האמור בא לפגוע בכל תרופה אחרת שהלמ"ס זכאית לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין, לרבות פיצויים בגין נזק אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט של ערבות.

13 זכויות המשרד

- 13.1 אין הלמ"ס מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא, בשלמותה או חלק ממנה.
- 13.2 אין הלמ"ס מתחייבת להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר, לעומת מהות ההצעה, תנאיה, חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעתה מונע הערכת ההצעה כדבעי.
- 13.3 לא יתנהל משא ומתן עם המציעים – ההצעות הן סופיות.
- 13.4 הלמ"ס שומרת לעצמה את הזכות לפנות, במהלך הבדיקות וההערכות למציעים, בכדי לקבל הבהרות להצעות (מסמכים מבהירים בלבד), או בכדי להסיר אי-בהירויות שעלולות להתעורר בבדיקת ההצעות.
- 13.5 הלמ"ס רשאית לבטל את המכרז או לצאת בבקשה למכרז חדש בכפוף להוראות הדין, ללא צורך במתן כל נימוק למציעים. הודעה על הביטול תופץ למציעים. במקרה של ביטול המכרז לא יינתן כל פיצוי.
- 13.6 הלמ"ס אינה מתחייבת לרכוש שירות כלשהו אשר יוצע לה ע"י הספק במסגרת מכרז זה.
- 13.7 הלמ"ס רשאית לצמצם או להרחיב את היקף ההתקשרות, בהתאם לאמור בהסכם.
- 13.8 אין באמור לעיל, כדי לגרוע או למעט מכל זכות העומדת ללמ"ס או לוועדת המכרזים על פי תקנות חובת המכרזים התשנ"ג – 1993.

14 בעלות על המכרז ועל המענה

מכרז זה הוא קניינה של מדינת ישראל אשר נמסר למציעים ברישיון לצורך הגשת התשובה בלבד. אין לעשות בה שימוש שאינו לצורך הכנת המענה. מסמך המענה הוא רכוש של המציע. ללמ"ס תהא האפשרות להשתמש בו ובמידע שבו לכל צורך הקשור בפעילותה.

15 עיון בהצעות

בהתאם לתקנות חובת המכרזים, מתחרים שלא זכו במכרז, רשאים לבקש לעיין בהצעת הזוכה ובמסמכי המכרז האחרים. העיון יתואם מראש ומותנה במסירת המחאה בסך 200 ₪ עבור הוצאות הטיפול בעיון. ייגבה תשלום נוסף בסך 50 אג' בגין כל עמוד שיצולם. כל מציע רשאי לציין מראש אילו סעיפים בהצעתו חסויים בפני הצגה למתחרים ולנמק זאת, בחוברת ההצעה – נספח 3, סעיף 1 – הצהרת המציע. למרות זאת, ועדת המכרזים תהיה רשאית, עפ"י שיקול דעתה, להציג בפני המציעים שלא זכו במכרז, כל מסמך אשר להערכתה המקצועית, אינו מהווה סוד מסחרי או מקצועי והוא דרוש על מנת לעמוד בתקנות חוק חובת המכרזים.

16 סמכות השיפוט

סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנוגעים למכרז זה, או בכל תביעה הנובעת מהליך ניהול מכרז זה, תהיה בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

נספח 1 - תיאור הפרויקט

א' מסגרת כללית לביצוע קייטנות

על פעילות הקייטנה בכללותה ועל צוות העובדים בה, לעמוד בדרישות והקריטריונים הקבועים בחוק ובחוזר מנכ"ל משרד החינוך 7.11-32 – קייטנות. הנחיות ודרישות כמפורט להלן באות להוסיף ולא לגרוע מדרישות חוזר המנכ"ל כאמור.

1 מטרת הקייטנות

- א. מתן מסגרת לילדי עובדי הלשכה, השוהים בחופשה ממסגרות החינוך הפורמלי, בשעות העבודה במשרד, על מנת שההורים יתפנו לעבודה.
- ב. מתן פעילות העשרה לילדים באווירת חופשה, בשילוב של תכנים בעלי ערך חינוכי עם הנאה וכיף.
- ג. שמירה על ביטחונם ושלומם של ילדי העובדים במסגרת הקייטנה

2 קהל יעד

ילדים של עובדי למ"ס, בגילאי 4 עד 9, בין 50 – 80 ילדים, מינימום 50 בממוצע למחזור ו- 30 בממוצע לשבוע.

3 מועדי המחזורים

- מחזור חנוכה – 5-6 ימים בהתאם ללוח הקלנדרי של אותה השנה.
- מחזור פסח – 5-6 ימים בהתאם ללוח הקלנדרי של אותה השנה.
- מחזור הקיץ – עד 5 שבועות בהתאם ללוח הקלנדרי של אותה השנה (סוף יולי ואוגוסט)

4 שעות פעילות

הקייטנה תתקיים בין השעות 08:00 עד 16:00, בימים א'-ה. הפסקת צהריים בשעות 12:30-13:15. ההורים מוציאים את ילדיהם להפסקת צהריים. על צוות הקייטנה להגיע למקום בשעה 7:30.

5 מיקום ותנאי פיזיים

קייטנת הלמ"ס תתנהל כקייטנת יום בבניין הלמ"ס, בשטחי מזנון הלמ"ס (שאינו בשימוש) בקומה 1. שטחי המזנון שיועמד לצורך הקייטנה הינם: חלל המזנון (כ-200 מ"ר) וחדר נוסף בתוך המזנון (כ-30 מ"ר)

במתחם הקייטנה יעמדו לרשות ילדי הקייטנה:

- חלל ממוזג, שולחנות, כסאות, מחיצות, מסכים, מקרר, כיור, שטיח, עמדות עם מחשבים תקינים, ציוד מחשוב נלווה, חיבור לאינטרנט, משחקים (משחקי מחשב, משחקי חשיבה, שולחנות כדורגל, פאזלים וכיו"ב), טלוויזיה גדולה, מערכת DVD, תקליטורי DVD.
- ברקו, לפטופ - כשרלוונטי.
- ערכת עזרה ראשונה
- שירותי אבטחה בכניסה לבניין ולמשרד הלמ"ס, ניקיון, אחזקה והוצאות שוטפות כדוגמת: מים, חשמל, מיזוג וכיו"ב.

מתחם הקייטנה יהיה סגור ולא תותר יציאת ילדים ממתחם הקייטנה ללא השגחה של מדריך/כה.

ב' דרישות ממנהל הקייטנה והמדריכים בה

1 תנאי סף לכוח האדם המעורב

- א. תנאי סף למנהל הקייטנה / למדריך ראשי:
- בעל רישיון ואישור חינוכי לניהול הקייטנה (מנהל הקייטנה בלבד)
 - השכלה רלוונטית בתחום החינוך וההוראה, כגון תעודת מורה או של מדריך מוסמך, עם ותק וניסיון בהוראה או בהדרכה של 3 שנים לפחות.
 - ניסיון ניהול קייטנות בהיקף של 80 ילדים או יותר.
- ב. תנאי סף למדריכים בקייטנה:
- גיל 16 לפחות
 - קטין יציג אישור העסקה מטעם משרד התעסוקה
 - ניסיון בהדרכת ילדים בקייטנות או במסגרות חינוכיות אחרות כמו תנועות נוער, בתי ספר וכדומה.
- ג. תנאי סף לכל הצוות:
- אישור ממשטרת ישראל שאין מניעה להעסיקו בקייטנה מתוקף החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001
 - אישור בטחוני מטעם קב"ט הלמ"ס (ראה סעיף 11.2 למכרז)

2 כמות מינימלית של עובדים נדרשת

- א. מנהל קייטנה/ מדריך ראשי – אחד. נוכח כל היום בקייטנה. ללא אחד מהם בפתיחה לא יוכל להיפתח יום הפעילות.
- ב. מדריכים – אחד עבור כל 10 ילדים. יובהר כי כמות הילדים משתנה מיום ליום, כך שכמות המדריכים תידרש להשתנות בהתאם.

3 כללי עבודה לאנשי הצוות

- א. קוד לבוש בסיסי – נוח אך לא חשוף.
- ב. שימוש בשפה נאותה ומכבדת, יחס חם ומכבד
- ג. הימנעות משימוש במכשיר סלולרי בזמן העבודה בקייטנה

ג' תהליך הזמנה לקראת ביצוע קייטנה בפועל

1 נציג הלמ"ס

כל פנייה לספק הקשורה להפעלת הקייטנה תיעשה על ידי נציג הלמ"ס למכרז זה, הגב' ולרי לוי או מי מטעמה (לרבות נציג ועד העובדים) בכפוף לאישורה בכתב. כל שינוי, עדכון, בקשה וכדומה מהספק הזוכה ייעשה מולה ויהיה כפוף לאישורה.

2 פניית הלמ"ס להפעלת קייטנה לילדי הלמ"ס

כשלושה חודשים לפני כל הפעלת קייטנה מתוכננת יפנה נציג הלמ"ס לספק הזוכה בכתב, בדוא"ל או בפקס, ויפרט את הדרישות, ההיקף (מספר ימים ומספר ילדים משוער), המטרות, סוגי ההפעלות הנדרשות, תאריך ההתחלה והסיום הנדרשים, דרישות מיוחדות למדריך ראשי ולמדריכים/ות אם יהיו, מספר מדריכים/ות משוער, האם נדרשת תוספת הפעלה מיוחדת בהקשר לתקופה בה מתבצעת הקייטנה וכדומה.

3 תשובת הספק

תוך שבועיים, מיום פניית הלמ"ס, יידרש הספק להשיב לפנייה ולהציע תוכנית ספציפית לביצוע הקייטנה, מדריך ראשי ומחליף (גיבוי) ומדריכים/ות לקייטנה המיועדים/ות מטעמו להפעלתה.

פרטי כל אנשי הצוות המוצעים ילוו במסמכים ואסמכתאות המעידים על עמידתם בתנאים הנדרשים (כמפורט בסעיף ב' לנספח זה) לרבות:

- קורות החיים עדכניים שלהם, ת"ז, אישורי העסקה
- תעודות המעידים על השכלתם
- מסמכים המעידים על ניסיון רלוונטי, לרבות פרטים מלאים של מעסיקים קודמים/לקוחות וכדומה

על הספק להציג את הצעתו לפעילות וכן דרישותיו אם יהיו לו, לביצוע הפעלת הקייטנה באופן המיטבי (לדוגמה: ציוד מסוים, כגון מסך, ברקו וכדומה).

4 סיכום פרטי הפעלת הקייטנה

א. בדיקת מסמכים: הלמ"ס תבחן את התאמת המדריך הראשי והמדריכים/ות המוצעים לדרישות הפעלתה, עפ"י המסמכים שהוגשו, ותוכל לבקש מדריך ראשי ומדריכים/ות אחרים או שינויים אחרים, עד לאישור הראשוני שלהם.

ב. ראיון למדריך ראשי המיועד/ת: מיד לאחר האישור הראשוני, ייערך ראיון למדריך הראשי המיועד במסגרתו תיבחן מידת התאמתו/ה לדרישות הפעלת הקייטנה. במסגרת הראיון תהיה רשאית הלמ"ס לבקש הצגת המלצות. הלמ"ס שומרת לעצמה את הזכות לפסול מועמד שיימצא לא מתאים. על הספק יהיה להציע מועמד מתאים לכל הדרישות במקומו.

ג. בחינה ואישור הפעילות המוצעת: הלמ"ס תבחן את התוכנית המוצעת לביצוע הקייטנה ותלבן עם הספק את הפרטים המדויקים להפעלתה, תדרוש שינויים אם יהיה בכך צורך, עד לאישורה.

ד. הוצאת הזמנה: הלמ"ס תוציא הזמנה מאושרת חשב לקנייה.

ה. פגישת הכנה: מיד עם סיכום האמור לעיל תיערך פגישת הכנה בין מנהל הקייטנה/המדריך הראשי המיועד והספק הזוכה לבין נציגי הלמ"ס הרלוונטיים לפעילות הקייטנה במשרדי הלמ"ס, במטרה לסגור את תכנית הקייטנה על פרטיה, לרבות הפעילות, סדנאות, ציוד נדרש וכדומה ומתן הנחיות נוספות לביצוע במידת הצורך.

באחריות הספק לערוך פגישת היכרות בין מנהל הקייטנה/המדריך הראשי לבין המדריכים לצורך מתן הנחיות ותיאום ציפיות, זאת עד שבוע לפני תחילתה של הקייטנה.

ו. מספר משתתפים משוער: הלמ"ס תעדכן את הספק אודות מספר הנרשמים לקייטנה לכל שבוע עד שבוע לפני פתיחתה. על הספק להיערך לאפשרות של שינויים במספר המשתתפים, לרבות הוספת מדריכים.

ז. מובהר בזאת כי על הספק להמציא אישור רישיון עסק לקייטנה המתוכננת מייד עם קבלתו. האישור האמור.

ד' פירוט הדרישות לביצוע קייטנה בפועל

1 תכנית הקייטנה

הספק יפיק עלון "תכנית הקייטנה" לכל הורה, המקיפה את כל המידע על הקייטנה, והפעילות המתוכננת בכל יום. הדפסת העלון וחלוקתו תיעשה על-ידי המזמין.

2 פתיחה

על מנהל הקייטנה/המדריך הראשי והמדריכים/ות להגיע חצי שעה לפני שעת פתיחת הקייטנה, לשם מתן תדרוך, קבלת הנחיות והכנת המקום לקבלת הילדים.

רשימת הילדים של היום הראשון תועבר לספק הזוכה ולמנהל הקייטנה/המדריך הראשי עד יומיים לפני מועד הפעלת הקייטנה. בתחילת כל יום יוקצה מדריך אחד לרישום הילדים, הרישום יתבצע בכניסה לקייטנה בכל בוקר, כל הוספה של ילד מחייבת אישור מראש של נציג הלמ"ס.

בסוף כל יום יקבל מנהל הקייטנה/המדריך הראשי רשימה שמית של ילדים לפי גיל. על פי רשימה זו יבוצע רישום בפועל למחרת היום.

3 פעילויות בתוכנית הקייטנה

א. סדר יום

שעה	פעילות
08:00-08:30	קבלת הילדים ומשחק חופשי קבלת הילדים בכניסה למתחם הקייטנה, בדיקת נוכחות וחלוקה לקבוצות גיל. אפשר לתת לילדים לשחק ולצייר
08:30-09:00	התכנסות/מפגש הכנת הילדים לקראת הפעילות של המשך היום
09:00-09:30	ארוחת בוקר
09:30-12:30	הפעילות המרכזית הפעלה חיצונית או פעילות מיוחדת של מנהל הקייטנה / המדריך הראשי
12:30-13:15	הפסקת צהריים
13:15-16:00	פעילות אחר הצהריים פעילויות יצירה/ צפייה בסרט/ מחשבים
16:00	שחרור הילדים להוריהם

ב. הפעילות המרכזית

- מנוהלת על ידי מנהל הקייטנה / המדריך הראשי, תשלב הנאה עם תכנים ומסרים ערכיים או נושאים להרחבת אופקים.
- תבוצע בהתאמת קבוצות גיל (לפחות שתי רמות)
- שלוש פעמים בשבוע לפחות תהיה הפעלה חיצונית כגון הצגה, קוסם, או סדנאות מיוחדות (לדוגמה: מעגל תופים / בעלי חיים / מדעים וכדומה).
- ביום האחרון לקייטנה יקיים הספק פעילות משודרגת / מסיבת סיום.
- על הספק לקיים את הפעילויות בהתאם לתוכנית כפי שאושרה על ידי הלמ"ס. כל שינוי יעשה בתיאום עם נציג הלמ"ס ובכפוף לאישורו.

ג. פעילות מיוחדת

הלמ"ס תוכל להזמין פעילות או סדנה נוספות מטעמה במהלך הפעלת הקייטנה, הן באמצעות הספק והן בדרך אחרת, אך אין בכך כדי לחייב את הלמ"ס. שיבוץ פעילות כזו בתוכנית הקייטנה יעשה בתיאום עם הספק. הזמנת תוספת פעילות תיעשה בכתב בלבד, בהזמנת חשב מאושרת.

ד. ארוחות

- ארוחת בוקר: שתייה / שתייה ממותקת, לחם וממרחים, פרי
- עמדת שתייה קבועה
- ארוחת צהריים – באחריות ההורים בזמן הפסקה מפעילות הקייטנה (12:30-13:15)

- זמן מוסדר ומוגדר לארוחות
- אחרי הצהריים – פרי או צ'ופר פרווה קל

4 ציוד

א. שמירה על הציוד שהלמ"ס מספקת

במתחם הקייטנה יועמדו לרשות הילדים מחשבים, שולחנות משחק (כדורגל שולחן וכדומה) משחקי קופסה וצעצועים השייכים לוועד עובדי הלמ"ס. על הספק לדאוג למשחקים נוספים, לדאוג לגיוון של משחקי הקופסא והצעצועים בין הפעלות הקייטנה לאורך השנה. באחריות הספק לשמור על הציוד.

ב. ערכת עזרה ראשונה

על הזוכה והמדריך הראשי לוודא שערכת העזרה הראשונה נמצאת בהישג ידם ושהיא מאובזרת ונמצאת במקום נגיש אך בטוח.

ג. חומרי יצירה

על הזוכה לספק כל חומר יצירה הנדרש בהתאם לתוכנית ההפעלות שהגיש ולמספר הילדים, זאת לרבות צבעים, טושים, צבעי גואש, פלסטלינה, חימר, ספוגים, דפי צביעה כולל הדפסתם, בריסטול וכל חומר יצירה אחר, בין מתכלה ובין אם לאו.

5 לו"ז והיעדרויות

על הספק לעמוד בלו"ז ובתוכנית הקייטנה, עם נוכחות הצוות הנדרש לאורך כל שעות הפעילות.

היעדרויות של מנהל/מדריך ראשי או של מדריך: הספק מחויב להודיע לנציג הלמ"ס על היעדרות צפויה (24 שעות לפחות מראש) או על היעדרות פתאומית במהלך הפעלת הקייטנה ולדאוג למחליף.

6 משוב

במהלך הקייטנה ייערכו שיחות שוטפות בין הספק הזוכה ומנהל הקייטנה/המדריך הראשי לבין נציג הלמ"ס, ביחד ו/או לחוד, במטרה לקבל משוב על אופן ביצוע הקייטנה. על הספק לדווח על כל בעיה ו/או הפרעה אם יהיו כאלה לנציג הלמ"ס

נציג הלמ"ס או מי מטעמו, יוכלו לבצע תצפיות "פתע" במהלך הקייטנה. כמו כן יבוצעו משוב אמצע ומשוב סיכום עם ילדי הקייטנה והוריהם בעל פה ו/או בכתב.

7 פגישת סיכום

עד חודש מיום סיום הקייטנה תיערך פגישת סיכום בין הספק ומנהל הקייטנה/המדריך הראשי לבין נציג הלמ"ס, במשרדה, לשם דווח אודות הפעלת הקייטנה, מתן משוב והפקת לקחים.

נספח 2 – חוברת ההצעה

1. הצגת המציע

לכבוד

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

רח' כנפי נשרים 66, פינת רחוב בקי

ירושלים

הנדון: מכרז 2/2014 הפעלת קייטנות לילדי העובדים בלמ"ס

1. אני החתום מטה מציע בזה לבצע הפעלת קייטנות לילדי העובדים בלמ"ס, בהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מאשר שקראתי את **כל התנאים** המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו. כל התנאים מקובלים עלי, ביכולתי לעמוד בהם ואני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
3. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, למעט עלויות וסעיפים הנוגעים להוכחת עמידה בדרישות הסף. הנכם מתבקשים להימנע מלחשוף עמודים אלו בפני מציעים שלא זכו במכרז:
.....
להלן הנימוק למניעת החשיפה:
.....
.....
.....
4. ברור לי כי ההחלטה בדבר חשיפה או חיסיון של חלקים בהצעה הינה בסמכותה של ועדת המכרזים של הלמ"ס אשר רשאית לחשוף גם חלקים שצוינו לעיל כחסויים. כמו כן ברור לי שאם וכאשר הלמ"ס תאשר בקשת חיסיון על חלק כלשהו בהצעה שלי יהיה חלק זה בהצעות מתחרות חסום גם בפני לעיון.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

הנתונים שיפורטו בטבלאות בחוברת זו יישמשו את עורך המכרז בבחינת עמידתו של המציע בתנאי הסף ובהערכת איכות ההצעה. על כן על הפירוט שיינתן כאן לכסות לכל הפחות את המינימום הנדרש במכרז לצרכים אלה.

2. פרטי המציע ונציגיו

על הגוף המציע למלא את הטבלה שלהלן ולחתום בתחתית העמוד. מציע שהוא תאגיד יחתיים עו"ד המעיד על נכונות הפרטים שמולאו.

מס"ד	פריט	פירוט
על המציע		
1.	שם המציע [כפי שמופיע ברשם רשמי]	
2.	מס' חברה/תאגיד	
3.	מס' עוסק מורשה	
4.	כתובת המציע	
5.	טלפון	
6.	פקס	
7.	דוא"ל	
8.	מנכ"ל המציע	
9.	שמות ות"ז של מורשי החתימה	
על איש הקשר מטעם המציע לנושאי מנהלה במכרז זה		
10.	שם	
11.	תפקיד	
12.	מספר טלפון	
13.	מספר טלפון נייד	
14.	מס' פקס	
15.	דוא"ל	
פרטים נוספים		
16.	שנות ניסיון במתן שירות מהסוג הנדרש במכרז	
17.	מספר העובדים ברצף אצלו ב-3 השנים האחרונות העונים לדרישות מדריך ראשי	
18.	מספר העובדים ברצף אצלו ב-3 השנים האחרונות העונים לדרישות מדריך	

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של החותם בשם המציע

תאריך

4. פירוט ההצעה

על המציע לפרט במענה לסעיף זה את הצעתו לפעילות הקייטנה בהתייחס לדרישות המכרז כמפורט
בנספח 1 – תיאור הפרויקט, ובכלל זה:

א. מספר העובדים העומדים לרשות המציע אשר מסוגלים לשמש כמנהל קייטנה / מדריך ראשי על
פי תנאי המכרז, שמותיהם, ניסיונם הרלוונטי בכלל ואצל המציע בפרט.

ב. מספר העובדים העומדים לרשות המציע אשר מסוגלים לשמש כמדריכים על פי תנאי המכרז,
שמותיהם, ניסיונם הרלוונטי בכלל ואצל המציע בפרט.

ג. תוכניות מוצעות לפעילות קייטנה

התוכניות יפרטו את הצעת הזוכה בהתאם לסדר יום וכל הדרישות המפורטות במכרז ובכלל זה
בנספח 1 – תיאור הפרויקט, סעיף ד' 3 – פעילויות בתוכנית הקייטנה. הצעתו זו תהווה דוגמה
לתוכניות שיבצע המציע אם הצעתו תזכה, אשר יידרשו לשמור על האיכות והרמה המפורטות
כאן. על המציע לפרט:

1. תוכנית לקייטנה בת שישה ימים (כפי שיידרשו מהזוכה בחנוכה ובפסח) על כלל הפעילויות
המוצעות במסגרת סדר היום הכללי הנדרש.

2. תוכנית לקייטנה בת חמישה שבועות (כפי שיידרש מהזוכה במהלך הקיץ) על כלל
הפעילויות המוצעות במסגרת סדר היום הכללי הנדרש.

3. מאגר פעילויות מרכזיות שהוא יוכל לשלב במהלך ההתקשרות בקייטנות שיפעיל בלמ"ס,
המופעלות על ידי צוות הקייטנה. התיאור יכלול תוכן הפעילויות, אביזרי עזר שייכללו
וכדומה.

4. מאגר פעילויות מרכזיות שהוא יוכל לשלב במהלך ההתקשרות בקייטנות שיפעיל בלמ"ס,
המופעלות על ידי מפעיל חיצוני. התיאור יכלול זהות המפעילים, תוכן הפעילויות, אביזרי
עזר שייכללו, ניסיון המציע עם המפעיל וכדומה.

יובהר כי בהתאם לדרישות בתיאור הפרויקט, הצעת המחיר של המציע לפעילות הקייטנה
תכלול בין היתר, **שלוש פעילויות מרכזיות חיצוניות**. כמו כן, פעילויות מתוארות במאגר
יתומחרו במחירן ומהן תוכל הלמ"ס להזמין כתוספת, על פי שיקול דעתה ובתיאום עם
הספק.

5. תצהיר לפי ס' 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

(יש למלא את החלופה הרלוונטית – א' או ב'):

א. מציע שהוא עצמאי

אני הח"מ _____ מרח' _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

- לא הורשעתי בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – חוק עובדים זרים) בשנה האחרונה. או הורשעתי בפסק חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים אולם ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים האחרונות.
- לא הורשעתי בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"). או הורשעתי בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה. או הורשעתי בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

ב. מציע שהוא תאגיד

אני נציג חב' _____ בע"מ (להלן: "החברה") ואני מכהן כ _____ ומוסמך להצהיר מטעם החברה, ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א)) לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כלהלן:

- החברה ובעל זיקה אליה (כהגדרתו בסעיף 2ב(א)) לחוק עסקאות גופים ציבוריים (להלן: "בעל זיקה אליה") לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן – חוק עובדים זרים) בשנה האחרונה. או החברה ובעל זיקה אליה הורשעו בפסק חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים אולם ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים האחרונות.
- החברה ובעל זיקה אליה לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום"). או החברה ובעל זיקה אליה הורשעו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה. או החברה ובעל זיקה אליה הורשעו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של המציע / החותם בשם המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני החתום מטה, עורך דין _____, מספר רישיון _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני המוכר לי אישית / שזיהיתיו על פי תעודת זהות מספר _____, ולאחר שהזרתיו כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

שם מלא של עו"ד

תאריך

6. הצעת המחיר - ב-ש וולא מע"מ

א. עלות פעילות הקייטנה

עלות מוצעת לילד ליום ללא מע"מ

יובהר כי:

- המחיר המוצע לא יעלה על 60 ש"ח לילד ביום כולל מע"מ.
- לשם השוואת ההצעות יילקח בחשבון הסכום המוצע בתוספת מע"מ כשרלוונטי. היות וכך על הספק להצהיר כאן אם העסקה אתו פטורה ממע"מ או לא.
- עלות זו כוללת שלוש פעילויות מרכזיות חיצוניות, אשר סוגן יפורט בפירוט ההצעה, סעיף 4 בחוברת ההצעה

ב. מחירון תוספות אופציונליות

מימוש הצעת מחיר זו אופציונאלי בלבד, לפי שיקול דעתו של המזמין ובתיאום עם הזוכה. יובהר כי הצעות מחיר אלה לא יובאו בחשבון בשקלול ההצעות לשם קביעת הזוכה במכרז.

עלות ההפעלה ללא מע"מ	פעילות חיצונית מוצעת

חתימה וחותמת המציע

שם מלא של המציע / החותם בשם המציע

תאריך

7. נוסח חוות דעת רו"ח על עסק חי

תאריך: _____

לכבוד

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

א.ג.ג.,

הנדון: בעניין מכרז 2/2014 להפעלת קייטנות לילדי העובדים בלמ"ס (להלן "המכרז") דיווח רואה חשבון

א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:
הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

8. הצהרה בדבר שמירת זכויות עובדים

אנו החתומים מטה _____, מטעם המציע _____, מצהירים כי המציע עומד בדרישות החוק ומקיים חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים על פי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע, ומתחייבים לשלם בקביעות בכל תקופת ההתקשרות לכל עובד כמתחייב לעיל.

אנו מצהירים בנוסף, כי השכר המשולם לעובדי המציע אינו נמוך משכר המינימום המעודכן במועד הגשת ההצעה, בהתאם לחוק שכר מינימום התשמ"ז – 1987, וכי משולמים להם מלא התשלומים הסוציאליים בהתאם להוראות כל דין.

תאריך _____ שם מלא של המציע / החותם בשם המציע _____ חתימה וחותמת המציע _____

אישור עו"ד / רו"ח המאשר את הצהרת המציע בדבר עמידתו של המציע בדרישות החוק.

תאריך _____ שם מלא של עו"ד _____ חתימה וחותמת _____

נספח 3 – הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם ביום ____ בחודש _____ בשנת _____

בין

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל

הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, על ידי מורשי החתימה לפי חוק נכסי מדינה התשי"א - 1951
(להלן: "המשרד" / "הלמ"ס")

מצד אחד

לבין

מס' תעודה מזהה/ ח.פ. _____ המיוצג על ידי מורשי החתימה על
פי מסמכי היסוד

(להלן: "הספק")

מצד שני

הואיל: והמשרד מעוניין בקבלת השירותים כמפורט במסמכי מכרז 2/2014 (נספח א' המצ"ב)
הפעלת קייטנות לילדי העובדים בלמ"ס (להלן – "השירותים").

והואיל: והספק הגיש הצעה למכרז, המצ"ב ומסומן באות ב';

והואיל: ועל סמך הצעתו והצהרותיו של הספק בהצעתו, ועל סמך הנתונים כפי שפורטו בהצעתו,
נבחרה הצעתו של הספק כזוכה בבקשה;

והואיל: והצדדים מעוניינים כי הספק יבצע עבור המשרד את השירותים המפורטים בהסכם זה,
באופן, במועדים ובתנאים, הכל כמפורט בהסכם זה;

והואיל: והצדדים מסכימים כי התקשרות זו תהיה על בסיס קבלני ולא תיצור יחסי עובד מעביד בין
המשרד לבין הספק, וזאת בהתחשב בתנאי ההתקשרות שאינם הולמים התקשרות במסגרת
יחסי עובד מעביד;

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו, מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.2 הנספחים להסכם זה הם:

נספח א': מסמכי המכרז על נספחיו, לרבות נספח תיאור הפרויקט ומסמך שאלות
ותשובות הבהרה

נספח ב': הצעת הספק כולל הצעת המחיר

נספח ג': נוסח הערבות בנקאית

נספח ד': אישור ביטוח

נספח ה' טופס הסכמה לבדיקה ביטחונית, כולל בדיקת רישום פלילי

1.3 כותרות הסעיפים להסכם זה ניתנות לשם התמצאות והן לא תשמשנה לפרשנות הסכם זה.

2. היקף ההתקשרות

2.1 ההתקשרות היא הסכם מסגרת למתן שירותי ארגון וביצוע קייטנה לילדי עובדי הלמ"ס בבניין הלמ"ס בירושלים.

2.2 ביצוע השירותים יהיה לפי הזמנות שתוציא הלמ"ס לספק מעת לעת, לפי יכולתה התקציבית, ולפי לוח הזמנים כמפורט בהזמנות.

2.3 אין הלמ"ס מתחייבת להזמין שירותים כלשהם בתקופת ההסכם.

3. תקופת ההתקשרות

3.1 הסכם זה יעמוד בתוקף שנה מיום חתימתו (להלן: "תקופת ההסכם").

3.2 למשרד בלבד שמורה האופציה להארכת תקופת ההסכם עד לתקופה כוללת של 5 שנים, עד שנה בכל פעם, בכפוף לצרכי המשרד, לאישור התקציב מדי שנה בשנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין לרבות הוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 והתקנות שהותקנו מכוחו ולהוראות הסכם זה.

3.3 מובהר כי הספק אינו זכאי להארכת ההסכם מעבר לקבוע בו אלא בהסכמת המשרד, והמשרד יהיה רשאי לפעול בעניין זה- כבכל עניין אחר- בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

3.4 כל מקרה של ביטול ההסכם על-ידי המשרד, לא תהיה על המשרד חובה לפצות את הספק או לשלם לו תשלום מכל סוג ומין, למעט התמורה הקבועה בהסכם עבור השירותים שסיפק עד לביטול ההסכם.

4. התחייבויות והצהרות הספק

4.1 הספק מצהיר כי הוא קרא את כל תנאי המכרז ודרישותיו, וכי הוא הבין אותם, והוא מתחייב לבצע את השירותים על כל חלקיהם ובהתאם לכל תנאיהם ודרישותיהם של המכרז וההצעה, בדיוקנות, ביעילות, במומחיות ובמימונות, לשביעות רצון הלמ"ס ובמועדים הקבועים בהזמנות, הכל בכפוף להוראות הסכם זה ולנספח 1- תיאור הפרויקט, ובהתאם לדרישות בפניה הפרטנית אשר תישלח לזוכה לפני כל ביצוע קייטנה.

4.2 הספק מצהיר כי הוא כשיר על פי כל דין לבצע את השירותים, ואין מניעה כי יבצעם; כמו כן מצהיר הספק כי מתן השירותים על ידו למשרד בהתאם להסכם זה אינו פוגע בזכויות צד ג' כלשהו, לרבות בכל הקשור לזכויות בקניין רוחני של צד ג' כלשהו.

4.3 עוד מצהיר הספק בזאת כי הוא בעל ההכשרה, הידע המקצועי, הניסיון, המומחיות, והאמצעים הדרושים לצורך מתן שירותי הקייטנה.

4.4 הספק מצהיר כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי הלמ"ס בכל הנוגע להתחייבויותיו על פי המכרז.

4.5 הספק מצהיר כי כל הפרטים שמסר ללמ"ס בהצעתו, ובכללם פרטים על ניסיונו, הציוד שברשותו, ויכולתו לבצע את השירותים, הינם מלאים ונכונים.

- 4.6 הספק מצהיר ומתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר או למסור את ביצוע השירותים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין במלואם ובין בחלקם, לצד שלישי כלשהו, אלא אם הותר הדבר בכתב מראש על ידי נציג הלמ"ס המוסמך.
- 4.7 הספק מתחייב לשתף פעולה עם הלמ"ס בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על-פי הסכם זה, לרבות התחייבות לתקן, לשפר ולהחליף את כל הטעון תיקון, שיפור והחלפה מיד עם קבלת הודעות הלמ"ס בדבר הצורך בכך.
- 4.8 הספק מתחייב להעמיד עובדים מטעמו לתיקון כל תקלה שתגרם במהלך שירותי ארגון וביצוע קייטנה לילדי עובדי הלמ"ס.
- 4.9 הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לביצוע השירותים ולאיכותם. למען הסר ספק מודגש, כי הספק יהיה אחראי בפני המזמין לאיכות השירותים ולזמינותם, בין אם הם ניתנים ישירות על ידו ובין אם הם ניתנים ע"י ספקי משנה מטעמו, לרבות ע"י כל אדם או גוף הפועל מטעמו בביצוע הסכם זה.
- 4.10 הספק מתחייב לדאוג לקבלת כל האישורים הדרושים לתוכנית הקייטנה, לכוח האדם ולפעילויות המוצעות, ממשרד החינוך, משרד הבריאות, יועץ הביטחון, משטרת ישראל (בנוגע לבגירים, לפי חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001) וכל גורם אחר המוסמך לפי הוראות חוק הקייטנות (רישוי ופיקוח), התש"ן – 1990 ולפי כל דין.
- 4.11 הספק יהיה אחראי לכל הכרוך בביצוע הפעילויות, כל שירות נלווה הדרוש לשם כך, לרבות שירותי משרד, שירותי תאום, שירותי ליווי ופיקוח, הבאת ציוד וחומרים הדרושים לפעילות (מתכלים ושאנים מתכלים), התקשרויות עם מפעילים שונים וספקי משנה. כלל השירותים יינתנו ברמה גבוהה, בהתאם לתקני הבטיחות ולדרישות הבטיחות, ובכל עת יבצע הספק כל דבר הדרוש לשם שמירה על שלומם של הילדים ועל בטיחותם.
- 4.12 הספק מתחייב לקיים הוראות כל דין, בכלל זה הוראות חוק רישוי עסקים, התשכ"ח-1968, תקנות רישוי עסקים (תנאים תברואיים לקייטנות ומחנות נופש), תשל"ו – 1975, חוק הקייטנות (רישוי ופיקוח), התש"ן-1990, תקנות הקייטנות (רישוי ופיקוח), תשנ"ד-1994, חוזרי מנכ"ל משרד החינוך, והוראות כל דין. כל הוראה, שינוי ותוספת שיידרשו כתוצאה מההנחיות שלפי דין, יבוצעו ע"י הספק ללא דיחוי, על חשבונו ועל אחריותו המלאה.
- 4.13 ידוע לספק והוא מסכים, כי עליו לעשות ככל הדרוש החל מיום תחילת ההתקשרות, לשם השלמת כל הפעולות הנדרשות כדי להוציא את הקייטנה לפועל.

5. היתרים רישיונות ואישורים

- 5.1 הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים בהתאם להוראות כל דין לביצוע השירותים לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות, וכן נסח חברה עדכני מרשם החברות; הספק מתחייב להציגם למשרד בכל עת שיידרש לכך ע"י המשרד.
- 5.2 מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה ובסעיף 4, על כל חלקיהן, היא תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 5.3 הספק מתחייב להודיע למשרד מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 5.4 הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין החל בקשר למתן השירותים נשוא הסכם זה.

6. פיקוח המשרד וביקורת

- 6.1 הספק מתחייב לאפשר לנציג המשרד או מי שבא מטעמו לבקר את אופן מתן השירותים, לפקח על מתן השירותים ועל ביצוע ההסכם, ומתחייב לסייע לנציגי המשרד בפיקוח ובקבלת כל המידע הקשור במתן השירותים.
- 6.2 הספק מתחייב לתת את השירותים בהתאם להנחיות המשרד ולהוראותיו כפי שיינתנו במהלך תקופת תוקפו של הסכם זה, ומתחייב להישמע להוראות המשרד בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.
- 6.3 מוסכם ומוצהר בזה כי כל זכות הניתנת על פי הסכם זה למשרד לפקח, להדריך או לתת הוראות לספק, אינם אלא אמצעים להבטיח ביצוע הוראות ההסכם במלואו.
- 6.4 חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור במתן השירותים, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל ייעשו בתום לב ויכללו עיון בספרי החשבונות ובמסמכים של הספק, לרבות אלה השמורים במדיה מגנטית והעתקתם.
- 6.5 הספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.

7. שימוש בכלים, מתקנים וחומרים

- 7.1 כל הכלים והחומרים בהם יעשה הספק שימוש לצורך הספקת השירותים, יהיו מסוג המתאים ללא סייג להספקת השירותים בהתאם להסכם זה.
- 7.2 מובהר כי עשיית שימוש בכלים, חומרים או תוכנות, שיש בה פגיעה בזכויות צד ג' תחשב – לכל דבר ועניין – כהפרת הסכם זה.

8. איסור פעולה מתוך ניגוד עניינים

- 8.1 הספק רשאי להמשיך ולספק שירותים לאחרים זולת המשרד, ובלבד שלא יהיה בכך משום פגיעה בהתחייבויותיו ובשירותים שעליו לתת לפי הסכם זה.
- 8.2 הספק מצהיר כי החל ממועד חתימת הסכם זה לא קיים כל ניגוד עניינים, ואין חשש לניגוד עניינים, בין התחייבויותיו ומתן השירותים לפי הסכם זה, לבינו או לבין קשריו העסקיים, המקצועיים או האישיים, בין אם הם כרוכים בשכר ואו בטובת הנאה כלשהי, ובין אם לאו, לרבות עסקה או התחייבות אחרת שלו, וכי אין קשר כלשהו בינו ובין גורם אחר הנוגע לתחומים הקשורים במתן השירותים, זולת במסגרת מתן השירותים ולצורך ביצוע הסכם זה.
- 8.3 היה ובכל זאת נוצר מצב של ניגוד עניינים, ידווח הספק על כך מיד לנציג המשרד המוסמך בכתב וימלא אחר הנחיות המשרד בנדון.

9. התמורה והצמדה

- 9.1 התמורה להסכם זה הינה כמפורט בהצעת הספק בנספח ב' להסכם בלבד.
- 9.2 מוסכם בין הצדדים כי פרט לתמורה המפורטת לעיל, לא ישלם המזמין, בין במהלך תקופת ההסכם ובין לאחריה, כל סכום נוסף לספק ו/או לכל גורם אחר כלשהו, למעט מע"מ בשיעורו על פי דין.

9.3 על המחירים המוצעים יחולו תנאי ההצמדה בהתאם להוראת החשכ"ל מספר 7.17.2, ההצמדה תהיה למדד המחירים לצרכן החל מהמועד האחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים.

את כל הוראות התכ"ם, ניתן לראות באתר:

<http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf>

10. דרך תשלום התמורה

10.1 בסיום אספקת השירותים לפי הסכם זה יעביר הספק למזמין חשבונית מפורטת כמפורט בסעיף 9.2 במכרז (להלן: "דרישת תשלום"), מלווה בדין וחשבון על אספקת השירותים על ידו.

10.2 הרשות בידי המזמין לאשר את דרישת התשלום ואת הדין וחשבון במלואן או בחלקן.

10.3 תשלום התמורה עבור החלק מדרישת התשלום המקובל על ידי המזמין ושאושר ע"י נציג המזמין, יעשה, לאחר האישור תוך 27-45 יום מיום המצאת החשבוניות למזמין או כל מועד נדחה אחר אשר יקבע על ידי החשב הכללי, בהוראת תכ"ם 1.4.3.

10.4 לספק לא תהיינה כל דרישות וטענות למזמין בגלל עיכובים בתשלום התמורה כולה או חלק הימנה, אשר נבעו מחוסר פרטים בדרישת התשלום, מפרטים שגויים בהם, או משדרישת התשלום או הדו"ח לא אושרו.

10.5 הספק מתחייב להחזיר למזמין מיד כל סכום עודף שקיבל מהמזמין.

10.6 למען הסר ספק מוסכם בין הצדדים כי המזמין לא יהא אחראי לכיסוי גרעון כלשהו שייגרם לספק עקב מתן השירותים.

10.7 מובהר ומוסכם בזאת כי התמורה דלעיל סופית ומוחלטת והתמורה היחידה שתשולם לספק עבור אספקת השירותים כמפורט בהסכם. שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה לא ישולמו על ידי המזמין לא במהלך תקופת הסכם זה ולא אחריה עבור מתן השירותים או בקשר ישיר או עקיף למתן השירותים, לא לספק ולא לאדם אחר.

11. אחריות ונזקין

11.1 הספק יהיה נוכח בעת מתן השירותים וישגיח על ביצועם ברציפות לצורך מתן השירותים.

11.2 הספק ימלא כל דרישה מטעם המזמין להפסיק את העסקתו של כל אדם המועסק על ידו בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, אם לדעת המזמין, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או שאותו אדם אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו או שלא ניתן לגביו אישור קצין הביטחון של המזמין. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הספק להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, לשם אספקת השירותים למזמין. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין.

11.3 הספק יהיה אחראי לכל נזק או אבדן בין ישיר ובין עקיף שיגרמו תוך כדי אספקת השירותים נשוא מכרז זה, במישרין ו/או בעקיפין עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה, שגרמה לנזק, בין ממשי ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

11.4 מוסכם בין הצדדים כי המשרד לא יישא בכל תשלום, הוצאה או נזק מכל סיבה שהיא שייגרמו לגופו או רכושו של הספק או מי מטעמו, או לרכוש המשרד או לגופו או רכושו של כל אדם אחר ממעשיו וממחדליו של הספק או של מי מטעמו, כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה וכי אחריות זו תחול על הספק בלבד. אין באמור כדי לגרוע מאחריות הספק על פי דין.

11.5 הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, במידה שאחריות כזו מוטלת עליו לפי כל דין, לנזקים שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים ובקשר לכך. אם יידרש המזמין לשלם לצד שלישי

פיצויים כלשהם, מתחייב הספק להחזיר למזמין ו/או לשפוט את הסכום שישולם על ידו בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי המזמין, לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמין מספק לפי הסכם זה.

11.6 הספק יאפשר למזמין, או לכל נציג מטעמו, להיכנס בכל עת סבירה למקום בו מתבצעים השירותים ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע הסכם זה, וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים כלשהם לביצוע ההסכם לצורך פיקוח המזמין כי הוראות הסכם זה מקוימות כלשונן, ויעמיד לרשותו, על חשבון הספק, את כל אמצעים הנדרשים לצורך פיקוח זה.

11.7 הספק מתחייב להישמע להוראות נציג המזמין בכל העניינים הקשורים במתן השירותים.

11.8 הספק מתחייב להתייצב ולהורות למי מעובדיו ו/או מטעמו להתייצב, בפני קצין הביטחון של המזמין, עם דרישתו של קצין הביטחון ולמסור לו כל מידע שיידרש.

12. מעמד הספק ועובדיו

12.1 הספק מתחייב לספק, על חשבוננו, את כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים, את ההשגחה על כוח האדם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

12.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת כי המזמין יהיה רשאי לקזז מהתמורה שהוא חייב להעביר לספק עקב מתן השירותים, סכומים יחסיים, אם יתברר כי הספק אינו מקיים את מצבת כוח האדם בהתאם לדרישות המזמין והוראות הסכם זה על נספחיו.

12.3 הספק לא יהיה רשאי להעסיק עובד זר כהגדרתו בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט-1959 לצורך ביצוע הסכם זה, בין כעובד ובין כקבלן משנה.

12.4 בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, על הספק להעסיק עובדים אשר נרשמו במרשם המתנהל על פי דין, או עובדים בעלי רישיון או היתר כאמור לפי העניין.

12.5 מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לבין קבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים לבין קונה שירותים או בין מוכר ידע לבין קונה ידע בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד בין הספק או המועסקים מטעמו ובין המזמין.

12.6 אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.

12.7 מוסכם בין הצדדים כי לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המזמין.

12.8 הספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.

12.9 המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הספק.

12.10 הספק מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצא.

12.11 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לקיים לגבי המועסקים מטעמו בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן:

- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
- חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951
- חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
- חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951
- חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
- חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
- חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
- חוק החניכות, תשי"ג – 1953
- חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תש"ט – 1949
- חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
- חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
- חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995
- חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א – 2001
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב – 2002

13. אי מילוי חיוב על-ידי הספק ופיצוי מוסכם

- 13.1 היה ולא מילא הספק חיוב מחיוביו, רשאי המשרד, מבלי לגרוע מכל סעד אחר הקיים לו בין אם לפי חוק ובין אם לפי הסכם זה, לבצע את אחת הפעולות הבאות או כולן ביחד, לאחר מתן הודעה מראש לספק:
- 13.2 לבצע במקום הספק את החיוב בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו, ולקזז את ההוצאות שנגרמו לו בשל כך מהתשלומים המגיעים לספק לפי הסכם זה. קיזוז כאמור ייעשה בגין סכומים קצובים, ולאחר מתן הודעה מראש ובכתב לספק.
- 13.3 לבטל את ההסכם בהודעה בכתב, שתשלח 14 יום מראש.
- 13.4 בלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להחזיר ללמ"ס את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לה בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על נספחיו על-ידי הספק, ולשפות את הלמ"ס בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב ביטול ההסכם.
- 13.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותו של המשרד לדרוש ביצוע בעין של הסכם זה על נספחיו ואין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סמכות אחרת המוקנית למשרד על-פי כל דין או הסכם.
- 13.6 מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כוויתור על אותה זכות.

פיצוי מוסכם

- 13.7 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה בו לא יבצע הספק את הפעילות כנדרש ובאיכות הנדרשת או יפר הספק את הוראות מסמכי המכרז, עפ"י המפורט להלן הלמ"ס רשאית לדרוש את הפיצוי המוסכם והספק יהיה מחויב בתשלום פיצוי מוסכם.
- 13.8 אירועים לגביהם תישקל הטלת פיצוי או סנקציה מוסכמת:

פירוץ בגין האירוע	אירוע
על כל שעת היעדרות – 1,000 ₪	1 מנהל הקייטנה / מדריך ראשי / מחליף איננו בעת פתיחת יום הפעילות או נעדר ממנה ללא מחליף
על הספק לתקן את החסר באותו יום ובהקדם האפשרי היה ונשאר החסר מעבר לשעתיים הראשונות של הפעילות, ייקנס הספק ב-400 ₪ ליום למדריך חסר ולא תשולם תמורה בעבור מספר הילדים עבורם היה נדרש המדריך החסר. הישנות המקרה יגרום לקנס מוכפל וכן הלאה	2 אין מספיק מדריכים למספר הילדים בקייטנה
על הספק להודיע מראש ולתאם שינויים מבעוד מועד. הפעילות שלא בוצעה כמתוכנן תבוצע ביום אחר. היה ולא בוצעה הפעילות ייקנס הספק ב-1,000 ₪	3 לא בוצעה פעילות מרכזית חיצונית כפי שתוכננה ופורסמה בתוכנית הקייטנה, ללא התראה וללא תיאום מראש עם נציג

13.9 תשלום הפיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז.

13.10 הלמ"ס רשאית להעביר את העבודה לספק אחר, ולחייב את הספק בכל נזק שנגרם לה.

13.11 הפיצויים על פי סעיף זה הינם כפיצוי מוסכם, מוערך מראש של הנזקים שייגרמו ללמ"ס בגין איחור בביצוע השירותים או בגין הפרה אחרת של הוראות המכרז וההסכם, וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק.

13.12 אין האמור בא לפגוע בכל תרופה אחרת שהלמ"ס זכאית לה לפי מכרז זה ועל פי כל דין, רבות פיצויים בגין נזק אף אם נגבו בדרך של קיזוז או חילוט של ערבות.

14. קיזוז

14.1 הספק מסכים ומצהיר בזאת כי המשרד יהא רשאי לקזז מהתמורה שעל המשרד לשלם לספק על-פי הסכם זה על נספחיו ומכוח כל הסכם אחר - כל סכום המגיע למשרד מהספק על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר.

14.2 בטרם יעשה המזמין שימוש בזכותו לקיזוז כאמור, ייתן המזמין לספק הודעה בכתב מראש בדבר כוונתו לערוך הקיזוז.

15. ביטוח

15.1 הספק מתחייב לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בנספח ד' להסכם ההתקשרות לטובתו ולטובת מדינת ישראל הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

15.2 על הספק הזוכה להציג ללמ"ס במעמד חתימת הסכם ההתקשרות, אישור עריכת ביטוחים חתום ע"י המבטח, המאשר כי הביטוחים כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים בגבולות האחריות, בנוסח המפורט בנספח האמור - אישור עריכת ביטוחים.

16. ערבות

16.1 כבטחון למילוי מלוא התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ימסור הספק למזמין במעמד חתימת הסכם ערבות בנקאית או ערבות של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעסוק בביטוח בהתאם לחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א-1981 חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן ביטוח (להלן: "הערבות"). הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית,

- צמודה למדד המחירים לצרכן בנוסח המופיע בנוסח ג' להסכם בגובה של 15,000 ₪. על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק.
- 16.2 הערבות תהא בתוקף לפחות 60 יום לאחר תום תקופת הסכם. ככל שיממש המזמין את האופציה הנתונה בידו להארכת תוקפו של ההסכם בשנה נוספת מתום תקופת ההסכם ו/או בשנה נוספת מתום תקופת הארכת תוקף ההסכם הראשונה, יפקיד הספק בידי המזמין מיד בתחילת התקופות הנוספות כאמור, וכתנאי לתחילתן, ערבות בסכום ובתנאים הנ"ל.
- 16.3 לא קיים הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המזמין לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב להספק על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הספק יהיה רשאי לשלם למזמין את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטו, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את המזמין או בכדי להעניק לספק כל זכות להשבת דמי הערבות.
- 16.4 אי מסירת הערבות על ידי הספק מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי לבטלו באופן מיידי.
- 16.5 חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי המזמין, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי המזמין תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט לעיל.
- 16.6 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 16.7 מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר ולתובעו מספק ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמזמין ו/או לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העובד לו עפ"י כל דין.
- 16.8 מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

17. סיום ההתקשרות

הלמ"ס תהיה רשאית להורות לספק בכל עת, בלא צורך במתן נימוקים, על הפסקת ההתקשרות ע"י מתן הודעה מוקדמת של 30 יום. במקרה כזה תשלם הלמ"ס את התמורה עבור השירות שביצע הספק עד למועד סיום ההתקשרות.

18. שינוי בהסכם או בתנאים

- 18.1 במהלך ביצוע הסכם זה תהיה הלשכה רשאית להורות על ביצוע שינויים בהרכב השירותים ובכל תוכנית עבודה שסוכמה בין הצדדים, לרבות צורתם והיקפם וכל חלק מהם, כפי שימצא לנכון והספק מתחייב למלא אחר הוראותיו. ואולם שינויים מהותיים בתנאי החוזה, מחייבים הסכמה בכתב של ועדת המכרזים של הלמ"ס, ויכנסו לתוקפם בחתימת שני הצדדים.
- 18.2 הספק מתחייב לבצע את השירותים בעצמו ולא להעביר את הביצוע לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד. זכויותיו וחובותיו של הספק על פי הסכם זה אינם ניתנים להמחאה לצד שלישי כלשהו, אלא באישור מראש ובכתב של המשרד.
- 18.3 גם במקרה של הסבת זכויות או חובות ישאר הספק בכל מקרה אחראי בפני המשרד לכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה.

19. הפרת ההסכם

- 19.1 מבלי לפגוע בכלליות הסכם זה, הפרת האמור בסעיפים 4, 5, 6, 7, 8, 11, 12, של ההסכם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

19.2 הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א – 1970, או הפר תנאי אחר מתנאי הסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה לספק הארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, רשאי המזמין בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל הסכם זה, ו/או לחלופין רשאי המזמין לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הספק וזאת על חשבון הספק, וזאת בנוסף על כל זכות שיש בידי המזמין על פי כל דין לאכוף על הספק לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי ההסכם.

19.3 מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

19.3.1 לא פעל הספק בהתאם לדרישות נציג הלמ"ס כאמור בסעיף 6 לעיל.

19.3.2 הספק לא מסר ללמ"ס ערבות כאמור לעיל, או הלמ"ס מימשה את מלוא הערבות והספק לא המציא ערבות חדשה לשביעות רצון הלמ"ס באותו סך של ערבות הקודמת שתהיה בתוקף עד 60 יום לאחר גמר תוקף ההסכם.

19.3.3 הספק לא מסר ללמ"ס אישור עריכת ביטוחים או לא חידש אותו כנדרש.

19.3.4 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק.

19.3.5 אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לספק.

19.3.6 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.

19.3.7 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת המזמין בכתב.

19.3.8 אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.

19.3.9 אם הספק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.

19.4 עם הפסקת ההתקשרות על פי סעיף זה, רשאי המשרד לשקול בין בעצמו ובין בהתקשרות עם צד ג' להמשיך ולבצע את העבודות נשוא הסכם זה.

20. ויתור

20.1 כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות או שיהוי (להלן: "ויתור") מצד הלמ"ס במימוש כל זכות מזכויותיה על פי הסכם זה לא יהא בר תוקף אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם הלמ"ס.

20.2 ויתור כאמור לא ייחשב כויתור על כל הפרה לאחר מכן של אותה זכות או זכות אחרת.

21. פרשנות

21.1 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.

21.2 כותרות הסעיפים הוכנסו מטעמי נוחות בלבד ולא יהיה בהם כל משקל פרשני.

21.3 כל שינוי או תיקון להסכם יהיה בר תוקף בהסכמת שני הצדדים בכתב.

22. עדיפות במסמכים

בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז או הצעת הספק ובין הסכם זה, יחולו הוראות הסכם זה, בכל מקרה של סתירה בין הוראות חוברת המכרז ובין הצעת הספק, יחולו הוראות חוברת המכרז, ואולם, התניות שהסכים להם הספק מעבר לדרישות המכרז, ובכלל זה הקדמת

מועדים, ושיפור איכות המוצרים והשירות, הצעת הספק תחול אם תבוא דרישה לכך מאת הלמ"ס.

23. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

24. נציגי הצדדים

נציגת המשרד לעניין הסכם זה היא גב' ולרי לוי, ראש תחום רווחה, הלמ"ס.
נציג הספק: _____.

25. כתובות והודעות

25.1 הלמ"ס: רח' כנפי נשרים 66, פינת רח' בקי, ירושלים.
הספק: _____.

25.2 כל הודעה שתימסר לכתובתו של צד כאמור לעיל, תיחשב כאילו נמסרה לצד ובלבד שנשלחה בדואר רשום.

25.3 הספק רשאי להודיע למשרד, מעת לעת, על שינוי בכתובתו. הודעה לפי סעיף זה תינתן לנציג המשרד ולחשבות הלמ"ס.

ולראייה באו הצדדים על החתום

_____	_____	_____
המשרד	הספק	שם החותם/מים ותפקידו/ם
חסן איסמעיל, רו"ח חשב בכיר	אריה אהרון סמנכ"ל בכיר למנהל ומשאבי אנוש	

אישור עורך דין

אני הח"מ, עו"ד _____ מאשר בזה כי האנשים הבאים חתמו על הסכם זה ביום _____ בשם הספק, וכי הם מורשים כדין להתחייב בשם הספק לבצע את העבודות נשוא הסכם זה.

_____	_____	_____
החותמים הם:	שם פרטי ומשפחה	מספר ת.ז.
_____	_____	_____
תפקיד בחברה	שם פרטי ומשפחה	מספר ת.ז.
_____	_____	_____
תפקיד בחברה	שם פרטי ומשפחה	מספר רישיון
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם עורך דין	

נספח א' – נוסח המכרז וכל נספחיו

נספח ב' – הצעת הזוכה

נספח ג' – נוסח ערבות

שם הבנק / חברת הביטוח:

מס' הטלפון:

מס' הפקס:

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד סך 15,000 ₪ (במילים חמישה אשר אלף ₪ שיוצמד למדד

מחירים לצרכן) מתאריך _____ 19/2/2014

(מועד אחרון להגשת ההצעות)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם מכרז 2/2014 הפעלת קייטנות לילדי העובדים בלמ"ס.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר

רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד

לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

ערבות זו אינה ניתנת להעברה

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח ד' – ביטוחים

**הספק מתחייב ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל –
הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, להציגם ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה כאשר הם כוללים את
הכיסויים והתנאים הנדרשים וגבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-**

1. ביטוח חבות המעבידים

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,500,000 דולר ארה"ב לעובד, ו-5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש על פי דיני מדינת ישראל בגין המבנים, הציוד והפעילות באתרים בהם מתקיימות ההדרכות וההכשרות בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח;
 - א. בפוליסה יכלול סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY;
 - ב. בפוליסה יכללו ההרחבות הבאות:
 - סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;
 - המשתתפים בפעילויות ייחשבו גם הם כצד שלישי .
 - מדריכים שאינם מבוטחים בביטוח חבות מעבידים של מפעיל הקייטנה ייחשבו צד שלישי.
 - ג. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

3. כללי

- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים:
- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 - ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 30 יום לפחות במכתב רשום לחשב הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
 - ג. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב/תחלוף, תביעה, חזרה או השתתפות כלפי מדינת ישראל - הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 - ד. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
 - ז. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימת המבטח בהתאם לנספח הביטוח על ביצוע הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה עד למועד חתימת החוזה.
4. אישור קיום ביטוחים בחתימת המבטח על ביצוע הביטוחים יומצאו על ידי הספק ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה עד למועד חתימת החוזה.
 5. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב לחדש את כל הביטוחים לכל אורך תקופת ההסכם ולהמציא אישור קיום ביטוחים חתום על ידי המבטח ללשכה המרכזית לסטטיסטיקה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
 6. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את החברה מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל סעד או זכות המוקנים לה על פי הדין ועל פי חוזה זה.

2. אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה

א.ג.ג.,

הנדון: אישור עריכת ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להפעלת קייטנות לילדי העובדים בלמ"ס בהתאם למכרז וחוזה עם הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר לעובד, ו-5,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
3. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה היא ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כי הם נושאים בחבות מעביד כלפי מי מעובדי הספק.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש על פי דיני מדינת ישראל בגין המבנים, הציוד והפעילות באתרים בהם מתקיימות ההדרכות וההכשרות בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
2. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מסך – 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
3. בפוליסה יכללו ההרחבות הבאות:
 - סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
 - המשתתפים בפעילויות יחשבו גם הם כצד שלישי.
 - מדריכים שאינם מבוטחים בביטוח חבות מעבידים של מפעיל הקייטנה יחשבו צד שלישי.
4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הזדעה מוקדמת של 30 יום לפחות במכתב רשום לחשב הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
 3. אנו מוותרים על כל זכות התחלוף, כלפי מדינת ישראל- הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, עובדיהם ומשתתפים בפעילות, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
 6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שנו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשי המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

נספח ה'- הסכמה לבדיקה ביטחונית, כולל בדיקת רישום פלילי

1. אני הח"מ, מסכים בזה כי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: הלמ"ס), באמצעות קצין הביטחון שלה, תערוך לגבי בדיקה ביטחונית ברמה הדרושה במסגרת מכרז 2/2014 של הלמ"ס (להלן: המכרז) וכי אספק את המידע ו/או המסמכים הדרושים לביצוע הבדיקה.
2. הסכמתי זאת כוללת את הסכמתי למסירת מידע עלי (אם קיים) מן המרשם הפלילי לפי סעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981. הנני מסכים כי מידע כאמור יימסר לחשב הלמ"ס או לקצין הביטחון של הלמ"ס.
3. המידע שיימסר ללמ"ס במסגרת הבדיקה הביטחונית ישמש ללמ"ס אך ורק למטרות הבדיקה הביטחונית של המציעים למכרז ויישמר על ידי הלמ"ס ולא יימסר לכל גורם אחר.

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____

מספר תעודת זהות (מספר מלא, כולל 9 ספרות): _____

שם האב: _____

כתובת: _____

תאריך לידה: _____

חתימה: _____

נספח 4 – הצהרת התחייבות לנוסח המכרז

שנעשתה ע"י חברת _____ בע"מ, מס' ח.פ. _____
(להלן: החברה)

הואיל והחברה ביקשה לקבל עותק של מכרז 2/2014 של הלמ"ס בתצורה של קובץ WORD דרך דואר אלקטרוני (להלן: הקובץ);

והואיל וזכויות היוצרים בקובץ שייכות למדינת ישראל באמצעות הלמ"ס;
והואיל והלמ"ס מסכימה להעמיד לרשות החברה את הקובץ בכפוף לרישיון שימוש אישי לצורך הגשת הצעת החברה למכרז הנ"ל, ובכפוף להצהרות והתחייבויות החברה שלהלן.

הרי החברה מצהירה ומתחייבת כדלקמן

1. החברה מצהירה כי ידוע לה כי זכויות היוצרים בקובץ שייכות למדינת ישראל באמצעות הלמ"ס.
2. החברה מצהירה כי ידוע לה שהלמ"ס מעמידה את הקובץ לרשות החברה, בכפוף לרישיון שימוש אישי לצורך הגשת הצעת החברה למכרז 2/2014.
3. החברה מתחייבת לא לבצע כל שינוי בנוסח המכרז שבקובץ ולהשאירו זהה לנוסח שנמסר על ידי הלמ"ס.
4. החברה מתחייבת לעשות שימוש אישי בלבד בקובץ לצורך הגשת הצעתה למכרז הנ"ל.
5. החברה מתחייבת שלא להפיץ את הקובץ לכל גורם אחר או להעמיד אותו לרשות כל גורם אחר.
6. החברה מצהירה כי ידוע לה שבמידה ונמצא בהצעתה שינוי בנוסח המכרז, הנוסח התקף יהיה הנוסח שנמסר על ידי הלמ"ס.
7. החברה מצהירה כי ידוע לה שבמידה ונמצא כי הצעתה למכרז כוללת שינויים בנוסח המכרז, תהיה הלמ"ס רשאית, בהתאם לנסיבות העניין, לפסול את הצעת החברה.

_____ החברה:

אישור עו"ד:

הנני לאשר כי _____ חתם/מה/מו על ההתחייבות הנ"ל מטעם
החברה בתאריך _____ וכי הוא/היא/הם מורשה/י חתימה מטעם החברה ומוסמך/כת/כים על פי
מסמכי היסוד של החברה לחתום על התחייבות זו בשם החברה.

_____ חתימה

_____ מס' רישיון עו"ד

_____ חותמת עו"ד